Data Interpretation Script
Name - Rohit Negi

अवधि: लगभग 4:30 मिनट | भाषा: हिंदी–English मिला-जुला (Bilingual)

1. शुरुआत (0:00 – 0:14)

> "नमस्ते बच्चों! आज हम सीखेंगे कि **Data** को कैसे पढ़ा और समझा जाता है। सोचिए, अगर मैं आपको सिर्फ़ 96 नंबर थमा दूँ, तो क्या आप कुछ समझ पाएँगे? नहीं। लेकिन अगर यही नंबर **Table और Graph** में हों, तो एक नज़र में बात समझ आ जाती है।

2. Bar Graph (0:15 – 0:21)

[Bar Graph sheet दिखाएँ]

> "यह है **Bar Graph**, यानी स्तंभ आलेख। जितना ऊँचा bar, उतनी ज़्यादा संख्या।
>
> अब देखिए, **SC category** में Boys, Girls और Teachers के bar ऊँचे हैं, खासकर **Girls** का। और **OBC** में Teachers का bar सबसे छोटा है।
>
> **Bar Graph का फ़ायदा** यह है कि हम अलग-अलग चीज़ों की **तुलना** तुरंत कर लेते हैं। कौन ज़्यादा, कौन कम, एक नज़र में दिख जाता है।"

3. बार ग्राफ बनाएँ (0:22 – 1:55)

स्टेप 1: डेटा सिलेक्ट करें

[स्क्रीन: माउस से डेटा सिलेक्ट करें]

"सबसे पहले अपना पूरा डेटा सिलेक्ट करें, हेडिंग के साथ।"

स्टेप 2: चार्ट इन्सर्ट करें

[स्क्रीन: Insert टैब पर क्लिक करें, फिर Charts ग्रुप में जाएँ]

"अब ऊपर **Insert** टैब पर क्लिक करें। Charts सेक्शन में **Insert Column or Bar Chart** वाले आइकन पर क्लिक करें।"

स्टेप 3: चार्ट का प्रकार चुनें

[स्क्रीन: 2-D Column के नीचे Clustered Column पर क्लिक करें]

"2-D Column में **Clustered Column** चुनें। इससे खड़ी (vertical) बार वाला ग्राफ बनेगा। अगर आपको आड़ी (horizontal) बार चाहिए, तो Clustered Bar चुनें।"

"और ये देखिए, हमारा बार ग्राफ तैयार है! Excel ने इसे तुरंत बना दिया।"

स्टेप 4: चार्ट का टाइटल बदलें

[स्क्रीन: टाइटल पर क्लिक करें, टेक्स्ट सिलेक्ट करें और 'Category-wise Sales' टाइप करें]

"चार्ट के टाइटल पर क्लिक करें और अपना टाइटल लिखें, जैसे 'Category-wise Sales'।"

स्टेप 7: रंग और स्टाइल बदलें

[स्क्रीन: Chart Design टैब पर क्लिक करें, फिर Change Colors और Chart Styles दिखाएँ]

"अब **Chart Design** टैब में जाएँ। **Change Colors** पर क्लिक करके अपनी पसंद का कलर चुनें, या **Chart Styles** में से कोई तैयार स्टाइल चुन लें।"

"बहुत बढ़िया! हमारा बार ग्राफ तैयार है!"

4. Pie Chart (1:56 – 2:07)

[Pie Chart sheet दिखाएँ]

> "अब **Pie Chart**, यानी पाई चार्ट। यह गोल केक की तरह है। पूरा गोला **100%** है और हर टुकड़ा उसका एक **हिस्सा** है।

5. पाई चार्ट बनाएँ (2:07 – 3:34)

"अब उसी डेटा से पाई चार्ट बनाते हैं। पाई चार्ट यह दिखाता है कि हर कैटेगरी का **कुल (Total)** में कितना हिस्सा है।"

स्टेप 1: डेटा सिलेक्ट करें

[स्क्रीन: फिर से डेटा सिलेक्ट करें]

"वही डेटा दोबारा सिलेक्ट करें।"

स्टेप 2: पाई चार्ट इन्सर्ट करें

[स्क्रीन: Insert टैब, फिर Insert Pie or Doughnut Chart, फिर 2-D Pie]

"**Insert** टैब में जाएँ, **Insert Pie or Doughnut Chart** पर क्लिक करें और **2-D Pie** के नीचे पहला विकल्प चुनें।"

"Excel ने हमारा पाई चार्ट बना दिया।"

स्टेप 3: टाइटल जोड़ें

[स्क्रीन: टाइटल पर क्लिक करें और 'Sales Share by Category' टाइप करें]

"टाइटल को कोई सार्थक नाम दें, जैसे 'Sales Share by Category'।"

स्टेप 4: प्रतिशत (Percentage) दिखाएँ

[स्क्रीन: पाई पर राइट क्लिक करें, Add Data Labels चुनें, फिर किसी लेबल पर राइट क्लिक करके Format Data Labels चुनें]

"पाई चार्ट पर राइट क्लिक करें और **Add Data Labels** चुनें। फिर किसी लेबल पर दोबारा राइट क्लिक करें और **Format Data Labels** चुनें। दाईं तरफ खुले पैनल में **Percentage** पर टिक करें और **Value** से टिक हटा दें।"

"अब हर स्लाइस में उसका प्रतिशत दिख रहा है।"

स्टेप 6: रंग बदलें

[स्क्रीन: Chart Design टैब, फिर Change Colors]

"जैसे बार ग्राफ में किया था, वैसे ही **Chart Design** टैब से आप रंग बदल सकते हैं।"

> इनमें **Girls सबसे बड़ा टुकड़ा** हैं।
>
> Bar Graph बताता है 'कितना', Pie Chart बताता है 'कितने प्रतिशत'।

6. Thematic Chart / Heat Map (3:35 – 4:05)

[Thematic Chart sheet दिखाएँ]

> "यह सबसे मज़ेदार है: **Thematic Chart**, जिसे हम **Heat Map** भी कहते हैं। इसमें संख्याओं को **रंगों** से दिखाया गया है। **हरा** मतलब ज़्यादा, **लाल** मतलब कम, **पीला** मतलब बीच का।

7. बाकी Charts और समापन (4:05 – 4:30)

[Line, Radar, Stacked Bar sheets जल्दी-जल्दी दिखाएँ]

> "बाकी charts भी देख लीजिए। **Line Chart** बदलाव दिखाता है। **Stacked Bar** में एक ही bar में चारों groups जुड़ जाते हैं। **Radar Chart** मकड़ी के जाल जैसा दिखता है और बताता है कि हर group कहाँ मज़बूत है।